

請求書の記載について

1. 請求書の作成方法

(1) エクセルファイル様式で作成する場合

- ① 請求書の様式は、**請求者控・丸竹竹田組宛提出用**の2部で構成されています。
- ② 入力には請求者控【入力票朱色部分】に工事名、請求内容等必要事項を入力すると他の用紙に自動転記されます。
- ③ 請求内容により計算式等に不具合が生じた場合には、内容を修正して提出願います。
- ④ 請求内容は簡単な自動計算をされるようになっていますが、入力後に**必ず確認**をして提出するようお願いいたします。

(2) PDF様式で作成する場合

- ① 請求書の様式は、**請求者控・丸竹竹田組宛提出用**の2部で構成されています。
- ② 請求書に工事名、請求内容等必要事項を記入し提出してください。

2. 請求書の提出方法

(1) 提出時のお願い

- ① 請求書は、エクセル・PDF様式とも丸竹竹田組宛提出用に**社印を押印したものを1部**提出してください。打ち出しはカラー、白黒どちらでもかまいません。
また、社印の**押印がないものは、請求書として処理できません**ので、ご注意ください。
- ② 契約分請求書と取極外(常用・追加)がある場合は、別々に分けて請求書を提出をお願いします。
- ③ 注文書により月毎に出来高支払がある場合は、出来高表を添付してください。
(任意書式で構いません。)
- ④ 請求内容内訳書の提出は1部添付願います。
- ⑤ 添付書類については**クリップ止め**とし、ホチキス止めはしないでください。
- ⑥ 振込先金融機関につきましては、業者登録をした指定金融機関とします。
口座の変更、振込先の変更は基本行いませんので、変更がある場合には業者登録の変更を事前に行ってください。
手続きが間に合わない場合は、お支払いが遅れる場合があります。
- ⑦ 請求書は**毎月25日に締切り月末迄**に竹田組事務所若しくは現場事務所に**必着**する様ご送付ください。提出先は各現場担当者へ事前に確認をお願いします。
(提出期日が遅れますと、お支払いが1か月遅れる場合がありますのでご注意ください)

ご不明な点がございましたら、現場所長または業務推進部へご連絡ください。

株式会社丸竹竹田組 業務推進部 (曾根) Tel.011-781-4343



請 求 書 (A)

請 求 者 控

株式会社 丸竹竹田組 御中

工 事 番 号		現 場 名	竹田ビル新築工事		
現 場 代 理 人	丸 竹 太 郎		請 求 者 コ ー ド	1234	
注 文 書	有 無	年 間 契 約 書	有 無	住 所	065-0042 札幌市東区本町2条5丁目7-10
契 約 金 額 (税 抜)	¥ 50,000,000		氏 名	株式会社 竹田建設 代表取締役社長 竹田 一郎	
先 月 支 払 額	5,000,000		電 話 番 号	011-781-4343 印	
支 払 済 金 額 累 計	35,000,000 (70 %)		振 り 込 み 銀 行 名		
今 月 請 求 金 額 (税 抜)	¥ 1,000,000		口 座 名 義		
出 来 高 累 計 額	36,000,000 (72 %)		口 座 番 号		
契 約 残 金 額	14,000,000		請 求 担 当 者 名	竹田 二郎	

支 払 条 件	従来通り	個別	毎月25日締め翌月現金支払い、手形90日サイト
---------	------	----	-------------------------

種別・品名	今回請求額				コード	金額	内容内訳	
	数量	単位	単価	金額(税抜)				
契約工事出来高	1	式	1,000,000	1,000,000			外注	資材
(3回目)							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
小 計				1,000,000			外注	資材
消 費 税	8	%		80,000			外注	資材
合 計 請 求 金 額				1,080,000				

注意事項 請求書は毎月25日に締切り月末迄に竹田組事務所若しくは現場事務所に必着する様ご送付下さい

請求書は2枚1組でA請求者控えB丸竹竹田組宛提出用です。

注文書により月毎に出来高支払がある場合は、貴社の出来高表を添付して下さい

請求書NO



添付書類はホチキス止めしないでください。

請求日 西暦 2017 年 4 月 25 日

請 求 書 (B)

丸竹竹田組宛提出用

株式会社 丸竹竹田組 御中

決	済	経	理	部	長	建	築	部	長	担	当
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

工 事 番 号		現 場 名	竹田ビル新築工事								
現 場 代 理 人	丸竹 太郎					請 求 者 コード	1234				
注 文 書	有	無	年 間 契 約 書	有	無	住 所	065-0042 札幌市東区本町2条5丁目7-10				
契 約 金 額	¥ 50,000,000					氏 名	株式会社 竹田建設 代表取締役社長 竹田 一郎				
先 月 支 払 額	5,000,000					電 話 番 号	011-781-4343				
支 払 済 金 額 累 計	35,000,000 (70 %)					振 り 込 み 銀 行 名					
今 月 請 求 金 額 (税 抜)	¥ 1,000,000					口 座 名 義					
出 来 高 累 計 額	36,000,000 (72 %)					口 座 番 号					
契 約 残 金 額	14,000,000					請 求 担 当 者 名	竹田 二郎				



支 払 条 件	従 来 通 り	個 別	現 %	手 %	特 殊 条 件
---------	---------	-----	-----	-----	---------

種別・品名	今回請求額				コード	金額	内容内訳	
	数量	単位	単価	金額(税抜)				
契約工事出来高	1	式	1,000,000	1,000,000			外注	資材
(3回目)							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
小 計				1,000,000	小 計		外注	資材
消 費 税	8	%		80,000			外注	資材
合 計 請 求 金 額				1,080,000				

注意事項 請求書は毎月25日に締切り月末迄に竹田組事務所若しくは現場事務所に必着する様ご送付下さい

請求書は2枚1組でA請求者控えB丸竹竹田組宛提出用です。

注文書により月毎に出来高支払がある場合は、貴社の出来高表を添付して下さい

請求書NO



請 求 書 (A)

請 求 者 控

株式会社 丸竹竹田組 御中

工 事 番 号					現場名	竹田ビル新築工事		
現 場 代 理 人	丸竹 太郎				請 求 者 コード	1234		
注 文 書	有	無	年間契約書	有	無	住 所	065-0042 札幌市東区本町2条5丁目7-10	
契 約 金 額 (税 抜)					氏 名	株式会社 竹田建設 代表取締役社長 竹田 一郎		
先 月 支 払 額					電 話 番 号	011-781-4343 印		
支 払 済 金 額 累 計					(%)	振 込 銀 行 名		
今 月 請 求 金 額 (税 抜)	125,000					口 座 名 義		
出 来 高 累 計 額					(%)	口 座 番 号		
契 約 残 金 額						請 求 担 当 者 名	竹田 二郎	

支 払 条 件	従来通り	個別	毎月25日締め翌月現金支払い、手形90日サイト
---------	------	----	-------------------------

種別・品名	今回請求額				コード	金額	内容内訳	
	数量	単位	単価	金額(税抜)				
取極め外工事							外注	資材
〇〇取付工事	2	人工	20,000	40,000			外注	資材
〇〇補修工事	3	人工	20,000	60,000			外注	資材
材料費	1	式	25,000	25,000			外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
小 計				125,000			外注	資材
消 費 税	8	%		10,000			外注	資材
合 計 請 求 金 額				135,000				

注意事項 請求書は毎月25日に締切り月末迄に竹田組事務所若しくは現場事務所に必着する様ご送付下さい

請求書は2枚1組でA請求者控えB丸竹竹田組宛提出用です。

注文書により月毎に出来高支払がある場合は、貴社の出来高表を添付して下さい

請求書NO



添付書類はホチキス止めしないでください。

請求日 西暦 2017 年 4 月 25 日

請 求 書 (B)

丸竹竹田組宛提出用

株式会社 丸竹竹田組 御中

決	済	経	理	部	長	建	築	部	長	担	当

工 事 番 号					現場名	竹田ビル新築工事						
現 場 代 理 人	丸竹 太郎					請 求 者 コ ー ド	1234					
注 文 書	有	無	年 間 契 約 書	有	無	住 所	065-0042 札幌市東区本町2条5丁目7-10					
契 約 金 額	¥					氏 名	株式会社 竹田建設					
先 月 支 払 額						電 話 番 号	代表取締役社長 竹田 一郎					
支 払 済 金 額 累 計	(%)					振 り 込 み 銀 行 名	011-781-4343					
今 月 請 求 金 額 (税 抜)	¥ 125,000					口 座 名 義	竹田印					
出 来 高 累 計 額	(%)					口 座 番 号						
契 約 残 金 額						請 求 担 当 者 名	竹田 二郎					

支 払 条 件	従 来 通 り	個 別	現 % 手 %	特 殊 条 件
---------	---------	-----	---------	---------

種別・品名	今回請求額				コード	金額	内容内訳	
	数量	単位	単価	金額(税抜)				
取極め外工事							外注	資材
〇〇取付工事	2	人工	20,000	40,000			外注	資材
〇〇補修工事	3	人工	20000	60,000			外注	資材
材料費	1	式	25000	25,000			外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
							外注	資材
小 計				125,000	小 計		外注	資材
消 費 税	8	%		10,000			外注	資材
合 計 請 求 金 額				135,000				

注意事項 請求書は毎月25日に締切り月末迄に竹田組事務所若しくは現場事務所に必着する様ご送付下さい

請求書は2枚1組でA請求者控えB丸竹竹田組宛提出用です。

注文書により月毎に出来高支払がある場合は、貴社の出来高表を添付して下さい

請求書NO